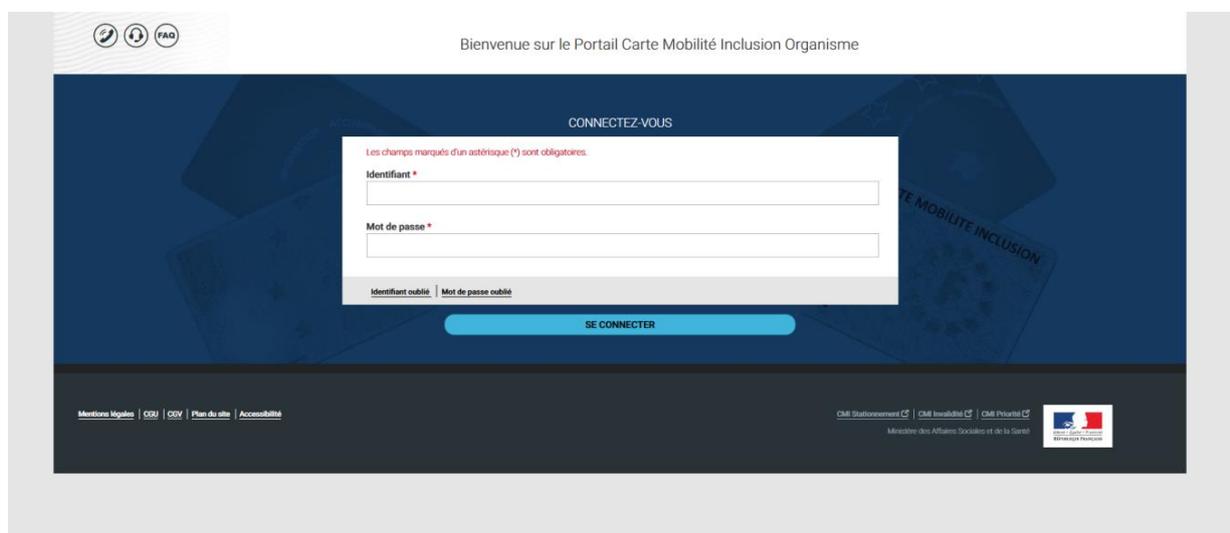


Connexion

Pour vous connecter au portail, saisissez l'adresse suivante : www.organisme.carte-mobilite-inclusion.fr dans un navigateur internet.

Vous arrivez alors sur la page de connexion. Il vous est demandé de saisir votre identifiant et votre mot de passe. L'identifiant et le mot de passe à renseigner lors d'une première connexion sont ceux qui figurent sur le mail qui vous a été envoyé par l'Imprimerie Nationale :

- S'agissant des référénts CMI-Personnes Morales au sein des organismes instructeurs, pour une 1^{ère} connexion, le mot de passe à saisir sera celui fourni par l'Imprimerie Nationale par mail à chaque référent lors de l'enregistrement de l'organisme instructeur.
- S'agissant des profils créés par les référents des organismes, le mot de passe sera celui envoyé sur l'adresse email déclarée lors de la création de profil.



La saisie des champs « **Identifiant** » et « **Mot de passe** » est obligatoire.

Saisissez votre identifiant. Il est constitué du numéro organisme + suivi de l'identifiant alphanumérique

Identifiant *

Exemple : 100021701060005

Saisissez votre mot de passe :

Mot de passe *

Exemple : h0QMkk22045ZKBI

Dans le cas où vous cliquez sur le bouton « **SE CONNECTER** » alors qu'aucun des champs n'est renseigné, les messages suivants s'affichent à l'écran :

Cliquer sur le bouton « **SE CONNECTER** » :



Après la première connexion, vous êtes dirigé vers la page de « **CREATION DE COMPTE** » :

Les champs « **Nom – Prénom – Identifiant** et **Mot de passe temporaire** » seront renseignés automatiquement.

Vous devez saisir un nouveau mot de passe, celui-ci doit comporter au moins 8 caractères, une lettre majuscule, une lettre minuscule et un caractère spécial de type :

&"(-_)+="`\$ù%*,!?./<>çéèà

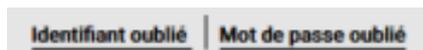
Une confirmation du mot de passe est demandée, il devra être saisi à nouveau à l'identique.

Le champ « **Email** » sera renseigné automatiquement, il vous est en revanche demandé dans le champ « **Confirmation de votre Email** » de saisir à nouveau à l'identique votre adresse e-mail afin de la confirmer. Ceci vous permettra de recevoir les notifications en cas d'oubli d'identifiant et de mot de passe ainsi que de recevoir des alertes si vous le souhaitez.

- Pour les connexions suivantes, le mot de passe à saisir est celui que vous avez créé lors de la création de votre compte.

En cas d'oubli de l'identifiant :

Dans le cas où vous avez oublié votre identifiant, cliquez sur le lien correspondant « **Identifiant oublié** » :



Vous arrivez sur la page « **Identifiant oublié** » :

La capture d'écran montre l'interface web de la page 'Identifiant oublié'. En haut à gauche, il y a des icônes de navigation et le logo 'FAC'. Le titre de la page est 'Bienvenue sur le Portail Carte Mobilité Inclusion Organisme'. Le contenu principal est un formulaire intitulé 'IDENTIFIANT OUBLIÉ'. Une note en rouge indique 'Les champs marqués d'un astérisque (*) sont obligatoires.' Le formulaire contient un champ 'Email *' avec une barre de saisie vide. En dessous du champ, il y a deux boutons : 'VALIDER' (bleu) et 'ANNULER' (bleu). Le pied de page est noir et contient des liens : 'Mentions légales', 'CSJ', 'CSV', 'Plan du site', 'Accessibilité', 'CMI Stationnement', 'CMI Invalidité', 'CMI Priorité', le logo du 'Ministère des Affaires Sociales et de la Santé' et le logo de la 'Région Île-de-France'.

Afin de recevoir votre identifiant par courriel, saisissez l'adresse email telle que saisie lors de la création de compte.

Si vous cliquez sur « **VALIDER** » alors que le champ « **Email** » n'est pas renseigné alors le message suivant s'affiche à l'écran :

Identifiant oublié

IDENTIFIANT OUBLIÉ

Les champs marqués d'un astérisque (*) sont obligatoires.

Email *

La saisie de l'email est obligatoire et doit être une adresse email valide.

VALIDER

ANNULER

Un bouton « **ANNULER** » est disponible si vous souhaitez revenir à la page précédente « **Connectez-vous** ».

Dès que l'adresse email est renseignée correctement, un courriel est envoyé à cette adresse.

En cas d'oubli du mot de passe :

Dans le cas où vous avez oublié votre mot de passe, cliquez sur le lien correspondant « **Mot de passe oublié** » :

[Identifiant oublié](#) | [Mot de passe oublié](#)

Vous arrivez sur la page « **MOT DE PASSE OUBLIE** » :

Afin d'obtenir un nouveau mot de passe, saisissez l'identifiant transmis par l'Imprimerie Nationale sur le courrier d'identification.

Si vous cliquez sur le bouton « **VALIDER** » sans que le champ « **Identifiant** » ne soit préalablement renseigné alors le message suivant s'affiche à l'écran :



Mot de passe oublié

MOT DE PASSE OUBLIÉ

Identifiant *

La saisie de l'identifiant est obligatoire.

VALIDER

ANNULER

Un bouton « **ANNULER** » est disponible si vous souhaitez revenir à la page précédente « **Connectez-vous** ».

Dès que l'identifiant est renseigné correctement, une notification est envoyée par courriel. Dans celui-ci, un lien vous permettra d'être dirigé sur la page correspondante à la modification du mot de passe.